



## СТИПЕНДИАНТСКА ПРОГРАМА 2017 за ученици от средни училища и професионални гимназии

Държавно предприятие „Национална компания Железопътна инфраструктура” (ДП НКЖИ) е управител на железопътната инфраструктура с основен предмет на дейност: осигуряване използването на железопътната инфраструктура от лицензирани превозвачи.

### I. Общи положения:

Стипендиантската програма 2017 на ДП НКЖИ е част от управлението на човешките ресурси, тяхното обучение и развитие в системата на железопътната инфраструктура.

Програмата е насочена към учениците от средните училища и професионални гимназии за специалности, имащи отношение към дейността на Предприятието – професионални гимназии по: железопътен транспорт; строителство, архитектура и геодезия; транспорт; телекомуникации; електротехника.

### II. Цели и задачи на програмата:

1. Осигуряване на кадрови капацитет на ДП НКЖИ, чрез привличане на млади хора с потенциал и с желание за развитие в системата на железопътната инфраструктура.
2. Обезпечаване със средни технически кадри на регионите с перманентен недостиг.
3. Запознаване на учениците в реална работна среда със структурата, функциите, характера и спецификите на дейността на Предприятието.
4. Обучение на стипендиантите за придобиване на нови знания и прилагането им на практика в динамична среда и сътрудничеството им с екип от професионалисти, обогатяване на теоретичната им подготовка с практически умения и опит, изграждане на трудови навици и възможност за ориентация към бъдещата им професионална реализация.
5. Завършилите стипендианти да постъпят на работа в ДП НКЖИ на трудов договор за срок от: 3 (три) години – за стипендиантите от XII клас и 5 (пет) години – за стипендиантите от XI клас.
6. Сключилите трудов договор се обучават за сметка на ДП НКЖИ в Центъра за професионална квалификация за придобиване на професионална квалификация и получаване на правоспособност.

### III. Параметри на програмата:

1. **Целева група** - ученици XI и XII клас, навършили 16 г., но не повече от 50 бр. годишно;
2. **Условия** за получаване на стипендия:
  - 2.1. среден успех над 4,00 от годината предхождаща, получаването на стипендия;
  - 2.2. препоръки от училището;
  - 2.3. добро поведение;
  - 2.4. след първата година задължителен двуседмичен платен стаж на работното място (за ученици от XI клас), след което се преценява дали да продължи изплащането на стипендия през втората година;
3. **Размер** – 150 лв./месечно;

#### **4. Продължителност за изплащане на стипендия:**

- 2 учебни години x 9 месеца (18 месеца по 150 лв.) – за ученици от 11 клас;
- 1 учебна година x 9 месеца (9 месеца по 150 лв.) – за ученици от 12 клас.

#### **IV. Сключване и прекратяване на договора:**

1. Приемашото поделение сключва договор за стипендия, в който се регламентират конкретните права и задължения на страните.
2. Договорът може да се прекрати при следните условия:
  - 2.1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
  - 2.2. Преди изтичане на срока с едномесечно писмено предизвестие от страна на Работодателя;
  - 2.3. При неизпълнение на задълженията по договора от Обучаващия се, Работодателят може да прекрати договора с едностранно писмено изявление, без предизвестие.

#### **V. Очаквани резултати:**

Крайната цел на програмата е повишаване ефективността от използване на човешкия капитал, осигуряване на приемственост, повишаване качеството и квалификацията на работната сила и подобряване на възрастовата структура в предприятието.

*Програмата е приета на заседания на Управителния съвет на ДП НКЖИ с Решения по Протокол № 11-04/17 от 04.04.2017 г. и Протокол №20-07/17 от 25.07.2017 г.*